

令和7年度助成事業のための必要書類と提出期限

(公財)岡山県林業振興基金

提出先:津山市一宮1189

事業名	提出書類			提出期限
	区分	申請用紙	添付書類 (不備がないようにお願いします)	
全事業	調査	希望調査書		5月30日
①ニューフォレスター育成支援 (職場内研修)	計画	別紙(ニューフォレスター育成支援(職場内研修))		6月30日
	実績	別紙実績(ニューフォレスター育成支援(職場内研修))	☐ 出勤簿(写) ☐ 採用通知書(写)または雇用契約書(写) ☐ 社会保険加入証明等(写) ☐ 研修中写真 ☐ ニューフォレスター日誌 (対象期間中、研修生が手書きにて記載したものを提出してください。)	3月25日 期限までに3月の出勤日数が15日に満たない場合はご連絡ください。
該当する場合、必ず連絡を!!! ・申請書提出後、事業完了日までに退職された場合。 ・申請書未提出でも、採用月から事業終了月まで対象となる場合があるので12月1日までに採用した場合。				
②ニューフォレスター育成支援 (技術習得支援)	計画	別紙(ニューフォレスター育成支援(技術習得支援))	☐ 名簿 ☐ 受講料の分かるもの ☐ 採用通知書(写)または雇用契約書(写)	6月30日
	実績	別紙実績(ニューフォレスター育成支援(技術習得支援))	☐ 修了証(写) ☐ 安全講習受講料の支払の分かるもの	12月19日
③林業就業条件の改善 (安全装備等導入)	計画	別紙(林業就業条件の改善(安全装備等導入))	☐ 見積書(写) ☐ カタログ等(写)	6月30日
	実績	別紙実績(林業就業条件の改善(安全装備等導入))	☐ 請求書(写) ☐ 支払の分かるもの(写) ☐ 購入したものの写真	2月6日
申請時と実績時の総額が3万円以上増減する場合は必ず連絡をしてください。 ※購入品や個数を変更するのは構いません。				
④林業就業条件の改善 (林業・木材産業退職金共済制度)	計画	別紙(林業就業条件の改善(林業・木材産業退職金共済制度))	☐ 名簿	6月30日
	実績	別紙実績(林業就業条件の改善(林業・木材産業退職金共済制度))	林退共: ☐ 出勤簿(写) ☐ 取りまとめ表(任意様式) ☐ 林退共手帳表紙(写) ☐ 掛金収納書(写) 木退共: ☐ 被保険者名簿(写) ☐ 3ヶ月ごとの支払いの分かるもの (通帳の写し)	7月31日

令和7年度助成事業のための必要書類と提出期限

(公財)岡山県林業振興基金

提出先:津山市一宮1189

事業名	提 出 書 類			提出期限
	区分	申請用紙	添付書類 (不備がないようにお願いします)	
⑤林業就業条件の改善 (林業労働強度の低減等)	計画	別紙(林業就業条件の改善 (林業労働強度の低減))	☐ 見積書(写) ☐ カタログ等(写)	6月30日
	実績	別紙実績(林業就業条件の改善 (林業労働強度の低減))	☐ 請求書(写) ☐ 支払の分かるもの(写) ☐ 購入したものの写真	2月6日
申請時と実績時の総額が5万円以上増減する場合は必ず連絡をしてください。 ※購入品や個数を変更するのは構いません。				
⑥林業就業条件の改善 (下刈り手当支援)	計画	別紙(林業就業条件の改善 (下刈り手当支援))		6月30日
	実績	別紙実績(林業就業条件の改善 (下刈り手当支援))	☐ 別紙様式による対象者受領証(写) ☐ 下刈り手当が明記された書類(写) ☐ 雇用契約書(写) ☐ 実施箇所の造林事業補助交付明細書(写) ☐ 契約書等実施が確認できる書類(受託により実施した場合)	2月6日

令和7年度助成事業(R7.2月補正分)のための必要書類と提出期限

(公財)岡山県林業振興基金

提出先:津山市一宮1189

①林業就業条件の改善 (林業人材確保対策支援)	計画	別紙(林業就業条件の改善 (林業人材確保対策支援))	☐ 見積書(写) ※2社以上 ☐ カタログ等(写)	6月30日
	実績	別紙実績(林業就業条件の改善 (林業人材確保対策支援))	☐ 請求書(写) ☐ 支払の分かるもの(写) ☐ 購入したものの写真 ☐ 現場作業員募集の実施状況がわかる 資料、写真	2月6日
②林業就業条件の改善 (外部研修受講料助成)	計画	別紙(林業就業条件の改善 (外部研修受講料助成))	☐ 名簿(氏名、年齢、受講研修等の種類) ☐ 受講料の分かるもの ☐ 雇用契約書(写)	6月30日
	実績	別紙実績(林業就業条件の改善 (外部研修受講料助成))	☐ 名簿(氏名、年齢、受講研修等の種類) ☐ 受講料の支払の分かるもの ☐ 現場作業員募集の実施状況がわかる 資料、写真	2月6日